

## Het toezichhoudend bestuur van het

# LOVK

zoekt per september 2024 een

**bestuurslid (secretaris)**

Het bestuur van het LOVK bestaat uit 5 personen.

Het kantoor waar de vergaderingen plaatsvinden bevindt zich in Dordrecht. Ligplaatssscholen zijn er op drie locaties, te weten Dordrecht, Krimpen aan den IJssel en Werkendam.

Ons onderwijs wordt verzorgd door ervaren mentoren en leerkrachten.

De eisen voor de functie van een bestuurslid (secretaris) van het toezichhoudend bestuur staan verwoord in onderstaand functieprofiel. Het betreft een onbezoldigd toezichhoudend bestuur. Er worden wel vacatiegelden toegekend.

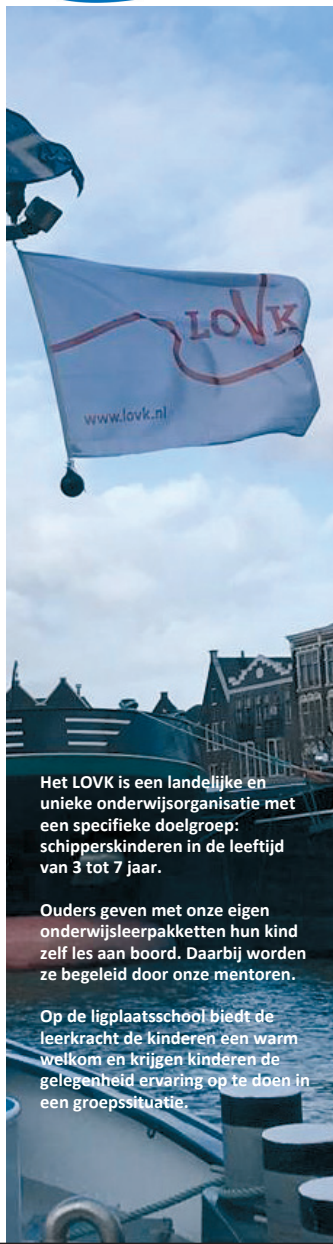
### Dit is wat wij jou bieden

- Een plaats in een fijn bestuur met betrokken toezichhouders
- Betrokkenheid bij een prachtige organisatie die zich inzet voor een bijzondere doelgroep
- Onderdeel zijn van een innovatieve organisatie die met haar onderwijs uitstekende resultaten behaalt
- Mede zorg dragen voor een unieke onderwijsvorm, waarbij goede begeleiding, onderwijs op afstand en flexibel onderwijs in de klas vanzelfsprekend zijn

We zien je sollicitatie uiterlijk 29 februari met belangstelling tegemoet.

Stuur je sollicitatie en CV naar [landelijk.bureau@lovk.nl](mailto:landelijk.bureau@lovk.nl).

Wil je meer informatie? Kijk op [www.lovk.nl](http://www.lovk.nl) of mail naar [Kees.Bregman@bestuur@lovk.nl](mailto:Kees.Bregman@bestuur@lovk.nl)



Het LOVK is een landelijke en unieke onderwijsorganisatie met een specifieke doelgroep: schipperskinderen in de leeftijd van 3 tot 7 jaar.

Ouders geven met onze eigen onderwijsleerpakketten hun kind zelf les aan boord. Daarbij worden ze begeleid door onze mentoren.

Op de ligplaatssschool biedt de leerkracht de kinderen een warm welkom en krijgen kinderen de gelegenheid ervaring op te doen in een groepsituatie.

## PROFIEL VAN DE TOEZICHTHOUDENDE BESTUURSLEDEN

### Algemene eisen:

- Heeft affiniteit met het primair basisonderwijs in het algemeen en met schippers(kleuters) in het bijzonder;
- Heeft inzicht in maatschappelijke en politieke bestuurlijke verhoudingen;
- Is globaal op de hoogte van wat er zich op een school afspeelt;
- Beschikt over tijd om een zinvolle bijdrage te leveren;
- Is onafhankelijk van de subsidiërende instanties;
- Beschikt over uitstekende contactuele vaardigheden;
- Is in staat tot het bereiken van consensus in vergaderingen;
- Enige financiële kennis is vereist;
- Beschikt over het vermogen om zich te kunnen beperken tot de bestuurstaken;
- Geeft invulling aan de kerntaken van de toezichthouder: toezichthouden, werkgever zijn, klankbord voor de bestuurder zijn;
- Houdt zich aan de uitgangspunten zoals beschreven in de Code Goed Bestuur;
- Ziet toe op het uitwerken en behalen van de strategische doelen van de organisatie;
- Draagt verantwoordelijkheid voor de drie hoofdpijlers van het toezicht: besturing, kwaliteitszorg en ambitie;
- Staat open voor professionele ontwikkeling, passend bij de functie van interne toezichthouder.

### Persoonlijke kwaliteiten:

- Heeft reflectief vermogen;
- Is besluitvaardig;
- Is loyaal naar de organisatie.

### Aanvullende eisen die aan de voorzitter worden gesteld:

- Is generalistisch en strategisch ingesteld met betrokkenheid bij de statutaire doelstelling van de stichting;
- Heeft ervaring in het besturen van organisaties van enige omvang;
- Kan procedurele processen en besluitvormingsprocessen bewaken;
- Heeft ervaring met het naar buiten vertegenwoordigen van een organisatie;
- Kan belangentegenstellingen overbruggen en cohesie bevorderen;
- Is in staat kandidaat-bestuursleden te spiegelen aan de bestuurlijke profielen;
- Is in staat het management te beoordelen op output.

### Secretaris:

- Is communicatief sterk (m.n. schriftelijk) en is in staat het beleid binnen en buiten de organisatie uit te dragen.

### Bestuurslid met specifieke financiële kennis:

- Weet snel de weg te vinden in een complexe financiering;
- Heeft zo mogelijk ervaring met financiële beleidsontwikkeling;
- Kan de efficiency en effectiviteit van een financiële rapportage, van budgetteringen en van de financiële administratie beoordelen.

### Identiteit en maatschappelijke betrokkenheid / relevante netwerken:

De grondslag van de organisatie wordt, conform art. 2 van de statuten, weerspiegeld in de samenstelling van het bestuur:

- Ouders / schipperswereld (via voordracht vanuit MR)
- Onderwijs (primair onderwijs, thuisonderwijs)
- Strategisch / politiek netwerk of vaardigheid op dit gebied, c.q. affiniteit daarmee
- Kennis van, c.q. affiniteit met de binnenvaart